

臺北市立三民國民中學 115 學年度第 1 學期

期初午餐供應委員會議紀錄

一、 會議時間：115 年 9 月 2 日(星期四)12 時 30 分

二、 會議地點：簡報室

三、 主 席：洪偉盛校長

記錄：徐怡禎

四、 與會人員：簽到表如附件 1

五、 報告事項：

(一) 報告事項詳如附件會議簡報(附件 2)。

(二) 115 學年度上學期供餐廠商：

宮保王：9 月、11 月、1 月。

食家安：10 月、12 月。

(三) 請廠商特別處理之事項：

1. 廠商需配合本機關健康促進飲食相關計畫（例如營養教育、西餐禮儀等課程活動）每學期 1 次，由 2 家廠商分別於上學期或下學期各辦理 1 次(辦理時間須經本機關同意)。
2. 廠商負責提供班級學生打菜用的圍裙等可重複使用用品，每班 2 套，其他消耗性用品(如：口罩、髮帽、手套等)，其數量依實際需求計。
3. 由廠商統一回收剩食(廚餘)及餐具，剩食(廚餘)廢棄物處理應符合中央廢棄物處理相關法規。自 115 年 9 月 1 日起廚餘收運費用及作業流程依主管機關函示辦理。

4. 晚自習於(9/21)開始，隔日敬請協助回收餐盒。

六、 補充：

(一) 請廠商配合每日完成廚餘秤重與拍照紀錄，並回傳至工作群組。

(二) 學生訂購之素食餐，維持以餐盒方式供應。

七、 臨時動議：

(一) 提案一：設立午餐工作小組，並確立各組職責，實施計畫詳如附件3。

1. 決策與督導組 (2人)：洪偉盛 校長、李元復 主任

2. 行政與聯繫總控組 (2人)：林冠宇 組長、徐怡禎 幹事

3. 財務與帳務管理組 (1人)：楊雅琪 主任

4. 現場品質與秩序督導組 (5人)：張哲魁 主任、楊雅婷 組長、吳孟潔 幹事、汪倩如 助理員、蔡家綺 小姐

決 議：出席委員10位同意、不同意0人、無意見0人，照案通過

(二) 提案二：因食安問題，剩食不打包。

決 議：出席委員10位同意、不同意0人、無意見0人，照案通過

散會：12 時 55 分。